

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Феникс»

Рассмотрено и принято  
на общем Собрании работников  
МБУДО «ЦДТ «Феникс»

Утверждаю  
Директор МБУДО «ЦДТ «Феникс»

\_\_\_\_\_ И.Б.Тупицо

Протокол № 1  
от 31.08.2021 г.

введено в действие с 01.09.2021 года  
Приказ № 106 АХД от 09.09.2021 года

**Положение**  
об общем собрании трудового коллектива  
МБУДО «Центр детского творчества «Феникс»  
город Рязань

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБУДО «ЦДТ «Феникс» (далее – Центр) и регламентирует деятельность общего Собрания работников Центра, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организации.

1.2. В своей деятельности общее Собрание работников Центра (далее - общее Собрание) руководствуется Конституцией РФ, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности общего Собрания является общее руководство Центром в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее Собрание работает в тесном контакте с администрацией, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Центра.

**2. Задачи общего Собрания.**

2.1. Деятельность общего Собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Центра;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Центра;
- помощь администрации в разработке локальных актов Центра;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Центра;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Центра, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Центра;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам Центра, в пределах компетенции учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Центра;
- направление ходатайств, писем в административные и общественные организации по вопросам повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция общего Собрания**

3.1. В компетенцию общего Собрания Центра входит:

- вопросы повышения эффективности деятельности Центра, укрепление трудовой дисциплины;
- обсуждение, внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Центра;
- проведение работы по привлечению дополнительных, финансовых, материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Центра с другими образовательными учреждениями в ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ и организации досуговой деятельности;
- представление интересов Центра в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Центра;
- принятие локальных актов учреждения, включая Правила внутреннего трудового распорядка.

### **4. Организация деятельности.**

4.1. В состав общего Собрания входят все работники Центра.

4.2. На заседание общего Собрания могут быть приглашены представители управления образования, администрации города Рязани. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим Собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор Центра. Ведение протоколов общего Собрания осуществляется секретарём, который избирается сроком на один год.

4.4. Председатель общего собрания, директор Центра:

- организует деятельность общего Собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнения решений.

4.5. Общее собрание Центра собирается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Общее Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

4.7. Решения общего Собрания принимаются открытым голосованием.

Решения общего Собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих,
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета,
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Центра становятся обязательными для исполнения,
- доводятся до всего трудового коллектива Центра не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

## **5. Ответственность общего Собрания.**

5.1. Общее Собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не полном объёме, или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Центра;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство общего Собрания**

6.1. Заседания общего Собрания оформляются протоколом.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года (август - сентябрь)

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего Собрания.

6.4. Протоколы общего Собрания хранятся в Центре и передаются по акту (при смене директора Центра, передачи их в архив)

**7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим Собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденном на общем Собрании трудового коллектива в установленном порядке.